# Як здійснюється обмін первинними документами?

В програмі М.Е.Doc передбачено можливість роботи з первинними документами такими як договори, рахунки, акти, видаткові накладні тощо.

Для обміну первинними документами необхідно виконати на наступні дії:

#### Крок 1. Створення та відправка документа контрагентові.

Перейдіть до розділу **Первинні документи – Реєстр первинних документів** та оберіть меню **Файл - Створити - Первинний документ.** 



У відкритому вікні оберіть потрібний документ та натисніть Створити

		K	11 ×	
Власні Власні	^	код	паименування	дата модифі
Публічні		AKT1C	Акт надання послуг 1С (ціна з ПДВ)	11.01.2018
		AKT1CB	Акт надання послуг 1С (без ПДВ)	11.01.2018
M E DOC		1CBH	Видаткова накладна 1С (ціна з ПДВ)	09.01.2018
Інші		1CBH0	Видаткова накладна 1С (ціна без ПДВ)	09.01.2018
ІС-ПРО		1CBHB	Видаткова накладна 1С (без ПДВ)	09.01.2018
TTH		1C82ABP	Акт (ціна з ПДВ)	09.01.2018
Договори		1C82ABP0	Акт (ціна без ПДВ)	09.01.2018
🖻 Шаблони клієнтів	_	1С82АВРБ	Акт (без ПДВ)	09.01.2018
1C 8.3		1C82A3	Акт звіряння	09.01.2018
Панла		1C82BH	Видаткова накладна (ціна з ПДВ)	09.01.2018
КИЇВСТАР		1C82BH0	Видаткова накладна (ціна без ПДВ)	09.01.2018
Лайфселл		1C82BHБ	Видаткова накладна (без ПДВ)	09.01.2018
DHL		1C82PAX	Рахунок (ціна з ПДВ)	09.01.2018
Adidas		1C82PAX0	Рахунок (ціна без ПДВ)	09.01.2018
ALD Automotive/TOB I		1С82РАХБ	Рахунок (без ПДВ)	09.01.2018
ПЛ		AKT1C0	Акт надання послуг 1С (ціна без ПДВ)	09.01.2018
БАЛМ		1CPAX	Рахунок (ціна з ПДВ)	12.02.2018
Amway		1CPAXB	Рахунок (без ПДВ)	12.02.2018
Омега-Автопоставка Amadeus	-	1CPAX0	Рахунок (ціна без ПДВ)	12.02.2018
•		Бланків: 19	)	

Заповніть документ. ПОРАДА!!! Коректне заповнення усіх довідників пришвидшить роботу з первинними документами.

med	00	ГОЛОВН	М.Е.DOC Файл Правка Вигляд С	Сервіс Довіл	цка	• 🚽 🧿	۵	۹ 🌔	<b>.</b>	-	_ 🗆 X
МІЙ ЕЛЕКТРОННИЙ	докумен	T T	Головне меню Р	еєстр перви	нних докуме	ентів × Рах	кунок (ціна з	пдв) ×			+→
											•
	Pax	унок на опл	іату № <mark>ВВ1ПП</mark> від	12 лют	ого 2018	<mark>В</mark> р.				_	
	Пост Поку Дого	ачальник: пець: вір:	Приватне акціонерне то Р/р 261245678945123654 вулиця Нижній Вал, буд. код за ЄДРПОУ 99900000 Філія - - Відкрите акціонарне то Тел.2067210 код за ЄДРПОУ 6660000 - № 123 від 01 січня 2018	раариство 4, Банк ПА 20, м. КИЇЕ 0, ІПН 9990 вариство '	"ТЕСТ" (Т "БАНК ІН 3, 01002, те. 900000009, "Теплоеле	ВЕСТИЦІЙ ТА л. 2067210 № свід ,	а заощадж	ЕНЬ", М	<b>ΦΟ 380281</b>		
ſ	N⁰		Товар	Кіл-сть	Од.	Код одиниці	Ціна з ПДВ	Знижка	Сума з ПДВ	Ти	
	1	lphone 6		1,00	ШТ	2009	12 000,00	-	12 000,00	n i	
	Прим	тка розробника: текст	зеленого кольору не друкується				У тому чис	Знижка: Всього: пі ПДВ:	- 12 000,00 2 000,00		-
Наступні дії	Реда	кції Примітка	Властивості Протокол і	перевірки					110%	-	•

Заповнений документ підпишіть та відправте контрагенту. Для цього у вкладці Наступні дії натисніть Підписати документ, а після Відправити документ.

	A 🚺	M.E.DOC				$-\Box X$
		Файл Правка Вигляд Сервіс	Довідка			
	medoc	головне 🛶 🗐 🗐 🖳 🖳 🗐	🖶 😂 🏟 🚽 🤅	) 🗘 🗟 🎯 🖓 🛑	•	
	Ни електроннии документ	Головне меню Реєстр г	аервинних документів 🗙	Рахунок (ціна з ПДВ) 🔸	<	
	Рахунок на ог	плату № <mark>ВВ1ПП</mark> від <mark>13 лю</mark> т	<mark>гого 2018</mark> р.			
	Постачальник:	Приватне акціонерне товариство				
		Р/р 2612456789451236544, Банк П/	АТ "БАНК ІНВЕСТИЦІИ В 01002 тел 2067210	ГТА ЗАОЩАДЖЕНЬ", МФС	J 380281	
		код за ЄДРПОУ 99900000, ІПН 999	000000009. № свід			
		Філія		,		
		-				
	Покупець:		"Теппоелектростани	ia"		
	Hokynodb.	Тел.2067210	remiesiekipeerung			Ť
ê		(B)				×
		• •				
Ста	ан звіту:		Оберіть дію:			
			• Перевірити докуме	<u>1T</u>		
•	Документ готується.		• Передати документ	на підпис		
Дан	ий документ знаходиться в п	роцесі підготовки. Підпишіть документ	• Підписати документ			
елен для	ктронними цифровими підпис можливості його подальшої і	ами 'директора, печаткою підприємства' відправки.	- підписати докучен			
			• Відправити докумен	<u>1T</u>		
			• Помістити в корзин	Y		
			• Перемістити в Архів	4		
11-	Departuri Demo					
наст	тупнгдії Редакції Прим	птка властивості протокол перевір	ки		110% -	+
						V

Зверніть увагу! У програмі є зручна функція – створення одних первинних документів на основі інших. Для цього, необхідно обрати первинний документ та через меню **Файл –** Створити на основі обрати, які саме документи необхідно створити. Створені документи відкриються в окремих вкладках та заповняться даними з обраного первинного документу.



#### Крок 2. Отримання та погодження первинних документів контрагентом.

Контрагент отримає первинний документ як звичайну кореспонденцію, натиснувши

#### кнопку Отримати повідомлення

Отриманий документ буде збережено у Реєстрі первинних документів.

🤌 Отримано повідомлення	_ 🗆 X
Рахунок (ціна з ПДВ) №ВВ1ПП від 13.02.2018 Підписано: Генеральний директор 1234123412 Шевчук В.В На час підписання перевірка сертифіката сервером ОСЅР не виконувалась. Підписано: Печатка 99900000 Приватне акціонерне товариство "ТЕСТ". На час підписання перевірка сертифіката сервером ОСЅР не виконувалась. ЄДРПОУ: 99900000	
НАЗВА: Приватне акціонерне товариство "ТЕСТ" ДАТА: 13.02.2018 НОМЕР ДОКУМЕНТА: ВВ1ПП ЧАС ВІДПРАВКИ: 27.02.2018 10:44 Підписи на документі вірні	
	-
	ОК

Перейдіть у розділ **Первинні документи – Реєстр первинних документів** та відкрийте отриманий документ, перевірте його та через вкладку **Наступні дії** погодьте документ.

МІЙ СЛЕКТРО	ООСС ОНИМА ДОСУМЫЛТ	М.Е.DOC Файл Правка Вигляд Сер 16 🔁 - 🛄 📦 🖶 📚	овіс Довідка	۵ 🕲	<b>?</b> 🗭 -				_ 🗆 X
	Рахунок на опл	Головне меню Ресо ату № ВВ1ПП від	стр первинни	их документів ОГО 201	× Рахунок 8 р.	(ціна з ПДВ)	×		
	Постачальник: Приватне акціонерне товариство "ТЕСТ" Р/р 2612456789451236544, Банк ПАТ "БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЩАДЖЕНЬ", МФО 380281 вулиця Нижній Вал, буд. 20, м. КИЇВ, 01002, тел. 2067210 код за ЄДРПОУ 99900000, ІПН 999000000009, № свід , Філія -								
	Покупець: Договір:	Відкрите акціонарне тол Тел.2067210 код за ЄДРПОУ 66600000 - № 123 від 01 січня 2018	вариство '	"Теплоеле	ктростанція"		ß		l
	N⁰	Товар	Кіл-сть	Од.	Код одиниці	Ціна з ПДВ	Знижка	Сума з ПДВ	и
	1 Iphone 6		1,00	ШТ	2009	12 000,00	- Знижка:	12 000,00	-
0 🖷 🖨 🥖	Рахунок (ціна з ПДВ)								×
Стан звіт	v:			Оберіть дік	):				<b>A</b>
				• <u>Відредаг</u>	увати документ	]			
• Докумен	т отримано.			• <u>Затверди</u>	пи документ				
				• <u>Відмовит</u>	и у прийомі				
				• Помістит	и в корзину				_
Наступні лії	Графіцне відображення	Зв'язані локументи — Велак		 TKa Brace	ивості Отрим	ано			•
наступні дії	графияне відоораження	ов язані докуненти — Редак	ца Прин		Потрим	ano		120% -	•

Можливі дії з документом: • Затвердити документ – контрагенту буде відправлено повідомлення про погодження документа.

	М.Е.DOC Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка			
пе ос		ا () () 🗟 🗢 🛇		
	Головне меню Реєстр первинних документів	× Рахунок (ціна з ПДВ	) ×	← →
				<b>^</b>
Рахунок на опл	ату № ВВ1ПП від 13 лютого 2018 р	D. FROKYMEHT	ПРИЙНЯТО	
постачальник.	Р/р - , Банк - , МФО - вулиця Нижній Вал, буд. 20, м. КИЇВ, 01002, тел код за ЄДРПОУ 99900000, ІПН 99900000009, № Філія -	свід		Ţ
Покупець:	Відкрите акціонарне товариство "Теплоелекта	останція"		
📵 🚔 🖨 🖉 Рахунок (ціна з ПДВ)				×
• Текст: Повідомлення про рез	ультат обробки документа.			^
Підприємство - Продаї товариство "ТЕСТ" Підприємство - Покупе Дата та час обробки J Документ: [1622PA3] Номер документа: В8 Дата документа: 13.02	ець: [99900000] Приватне акціонерне ць: [66600000] ВАТ "Теплоелектростанція" юкумента: 27.02.2018 в 10:47 <sup>а</sup> ахунок (ціна з ПДВ) ПП 2.2018			
<ul> <li>ДОКУМЕНТ ЗАТВЕРД</li> <li>Підписи'</li> </ul>	ЖЕНО 1234123412 Шевчук В.В.	I		
Редакції Примітка Властивості	Протокол перевірки Відправлено контрагенту	Доставлено контрагенту	Затверджено контрагенто	M 4 F
			110% 🗖	•

• Відмовити у прийомі – контрагенту буде відправлено повідомлення про відмову, в якому можна вказати причину відмови документа.

головн	М.Е.DOC Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка	. 🗆 X
мій електронний документ	Головне меню Реєстр первинних документів × Рахунок (ціна з ПДВ) ×	< ▶
Рахунок на опл	ату № ВВ1ПП від 13 лютого 2018 р.	
Постачальник:	Приватне акціонерне товариство "ТЕСТ" Р/р 2612456789451236544, Банк ПАТ "БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЙ АВЖЕНБ", МФО 380281 вулиця Нижній Вал, буд. 20, м. КИЇВ, 01002, тел. 2067210 код за ЄДРПОУ 99900000, ІПН 999000000009, № свід Філія -	
Покупець:	- Відкрите акціонарнё товариство "Теплоелектростанція" Тел.2067210	•
📵 🚔 📦 🖉 Рахунок (ціна з ПДВ)		×
Дата та час обробки Документ: [1622PAX] Номер документа: 8B Дата документа: 13.0	документа: 27.02.2018 в 10:53 Рахунок (ціна з ПДВ) 1ПП 2.2018	^
У ПРИЙОМІ ДОКУМЕІ ПРИЧИНА ВІДМОВИ: Невідповідність найм	НТА ВІДМОВЛЕНО внування товару	
• Гмя фаила: Святегзе-019А-48С0 • Користувач: Admin	-A239-TUEE3770F49T.AML	
• Спосіб прийому: З використанням гара	итованої доставки	
Demoise Deserves et Deserves		×
примпка властивост Протокол	переврки одправлено контрагенту доставлено контрагенту відхилено контрагентом	•

• Відредагувати документ – отримувач власноруч вносить в документ бажані зміни і направляє документ на погодження відправнику.

## Крок 3. Отримання відповіді від контрагента.

Натисніть на панелі інструментів То відправленого первинного документу прикріпляються повідомлення про отримання документа контрагентом та повідомлення про результат обробки документа.

🎾 Отримано повідомлення	_ 🗆 X					
Доставлено Рахунок (ціна з ПДВ) №ВВ1ПП від 13.02.2018	^					
Повідомлення про доставку документа адресату.						
Відправник: [99900000] Приватне акціонерне товариство "TECT", 99900000@intelserv.com Одержувач: [66600000] ВАТ "Теплоелектростанція", 66600000@ukr.net Дата та час доставки: 27.02.2018 в 17:39 Документ: [1C82PAX] Рахунок (ціна з ПДВ)						
Прийнятий у роботу						
Рахунок (ціна з І ІДВ) №ВВ1ПП від 13.02.2018 Підписано: Президент 3336669990 Іванов I.I.						
На час підписання перевірка сертифіката сервером OCSP не виконувалась.						
Підписано: Печатка 66600000 Відкрите акціонарне товариство "Теплоелектростанція". На час підписання перевірка сертифіката сервером OCSP не виконувалась.						
Повідомлення про результат обробки документа.						
Підприємство - Продавець: [99900000] Приватне акціонерне товариство "ТЕСТ" Підприємство - Покупець: [66600000] ВАТ "Теплоелектростанція" Дата та час обробки документа: 27.02.2018 в 17:45 Документ: [1C82PAX] Рахунок (ціна з ПДВ) Номер документа: ВВІПП Ример документа: ВО 1012						
ДОКУМЕНТ ЗАТВЕРДЖЕНО	-					
	Ж					

Увага! Якщо документ було відхилено – виправте помилки та відправте знову контрагентові на погодження.

Відеоінструкція - https://www.youtube.com/watch?v=P r-fMeLVD8&list=PL9Kdn-9UWhDVZHgQ4sgx1OvYNIKDLE6Cn&index=25

# Як створити АКТ на основі Рахунку?

За допомогою унікальної функції в програмі М.Е. Дос ви можете створювати одні первинні документі на основі даних інших документів.

Щоб це зробити виконайте наступне:

1. Із головного меню увійдіть у розділ Первинні документи – Реєстр первинних документів.

2. Оберіть Рахунок, на підставі якого необхідно створити інший первинний документ.

3. Увійдіть у меню Файл - Створити на основі та у списку, що відкрився оберіть потрібний пункт, наприклад Створити Акт на основі Рахунка:



4. АКТ відкриється окремою вкладкою, його поля будуть автоматично заповненні даними вихідного документу (у нашому прикладі - Рахунку).

Поле номеру документу - порожнє. Якщо була налаштована автоматична нумерація документів, створені документи отримають номер, сформований згідно виконаних налаштувань (налаштування виконуються у розділі Адміністрування – Параметри системи, у вкладці Звітність).

5. Після заповнення та підписання документа ЕЦП у користувача є можливість відправити його на узгодження контрагенту обравши Наступні дії – Відправити документ.

		М.Е.DOC Файл Правка Вигляд	Сервіс Довідка						_ 🗆 X
мій електронний документ	ГОЛОВ МЕНЮ					ā 🎯 የ			
		І оловне меню	Реєстр первинних док	ументів У	с Акт	(ціназ ПДВ)	x		< ▶
	наведених	документів: Логовір: № - в	ал.						<b>^</b>
			л <b>н</b> -						
	Виконавце	м були виконані наступн	іі роботи (надані т	акі посл	/ги) :				
	N≌	Найменування робіт, по	слуг Кіл	І-СТЬ	0д.	Код одиниці	Ціна з ПДВ	Сума з ПДВ	
	1 ноут			10,00	ШТ	2009	10 000,00	100 000,00	
						У тому	Всього : числі ПДВ:	100 000,00 16 666,67	
	Загальна ва Шістнадцять	ртість робіт (послуг) склал тисяч шістсот шістдесят	а без ПДВ Вісімде шість гривень 67 к	сят три ті опійок, за	исячі трис Ігальна в	ста тридцять артість робіт	три гривні 33 г (послуг) із П	3 копійки, ПДВ ІДВ Сто тисяч	-
🖲 🚔 📗 🏟 🖉 Акт (цін	на з ПДВ)								×
Стан звіту				Оберіть	дію:				
oran obriji				<ul> <li>Зміні</li> </ul>	ти докуме	<u>eht</u>			
• Документ готовий до	о відправки.			• Binn		WMANT			
Документ підписаний ЕЦІ	П 'бухгалтера,	печаткою підприємства' та оч	ікує відправки	- Oldin	лавини док	<u>ynem</u>			
контрагенту.				• <u>Пом</u> і	стити в ко	рзину			
				• <u>Пере</u>	містити в /	Архів			
Наступні дії Зв'язані до	кументи Ре	дакції Примітка Влас	тивості Протокол	перевірки	Граф	ічне <mark>в</mark> ідображ	сення		

Обов'язково дочекайтеся відповіді від вашого контрагента.

## Як додати вкладення до первинного документа?

До первинних документів (актів, рахунків, договір та інші документів) можна додавати файли таких форматів, як ТХТ, RTF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF. Для того, щоб це зробити виконайте наступне:

1. Увійдіть у розділ **Первинні документи – Реєстр первинних документів** та оберіть команду меню **Файл – Створити – Первинний документ.** 



2. У вікні відкритого первинного документа оберіть команду **Правка – Додати** вкладення.

M.E.DO	c				
Файл	Правк	а Вигляд Сервіс Довідка			7
ЮВНЕ	复	Відмітити все		Ctrl+A	📃 🗢 🗟 🗳 🕗 🗭
Голо	ž,	Зняти відмітки			о послуг X
	9	Знайти запис		Ctrl+G	
	-	Перевірити документ		F4	
	$\odot$	Оновити поля		F5	dorobii ile
	~	Автоматичний розрахунок			далі іменується "Замовник") в особі <mark>Директор</mark> , надалі іменується «Виконавець»), в особі
		Показувати попередження при	пере	зірці документів	енуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторон
		Редагувати шаблон документа			1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕ на умовах, визначних цим Договором, Викон о в Логоворі строку надати за прату послуги
		Додати вкладення			захід»), а Замовник зобов'язується оплатити т ння Ділового заходу:
				<u>місце проведення.</u>	100010 232001/

3. На виконання відкриється стандартне вікно вибору файлів. Оберіть один або декілька файлів та натисніть на кнопку **Відкрити**.

4. Додані файли відобразяться на вкладці Вкладення.

Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка
Головне меню Реєстр первинних документів × Договір послуг ×
і каченко Олет Анаголіцович, який діє на підставіт, з одного ооку, та тіті частка, надалі менується «Виконавець»), в особіт, який діє на підставіт, з другого боку, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір про таке.
1.1. В порядку та на умовах, визначних цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надати за плату послуги з організації і проведення конференції (надалі іменується «Діловий захід»), а Замовник зобов'язується оплатити такі послуги. 1.2. План проведення Ділового заходу: <u>місце проведення:</u> дата проведення Ділового заходу: -
2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИ
2.1. Виконавець зобов'язаний:
- розробити план проведення Ділового заходу;
<ul> <li>організувати підбір та оренду необхідної звуко-, світло- та проекційної апаратури, конструкцій для бренд волу</li> </ul>
та оанерів, - організувати проведення Ліпового заходу
2.2. Виконавець має право:
- отримирати віл Замовиниа інформацію, чеобуїлих пла чалация послуг за ним. Поговором:
🖲 🖷 🖩 🛸 🗡
• Файл:
<u>\\Статистика xlsx</u>
• Дата імпорту:
2 лютого 2016 р. 15:29
· Ψανυτ. \\Προποsицiя.docx
• Дата імпорту:
2 лютого 2016 р. 15:29
Наступні дії Властивості Протокол перевірки Редакції Вкладення

5. Із доданим до первинного документа вкладенням можете виконати такі дії: зберегти файл, відкрити файл для перегляду, видалити вкладення з первинного документа.

🔑 Вкладення		_ 🗆 ×
Ви бажаєте виконати	наступні діїі з файло	м вкладення?
Зберегти Відкр	видалити	Відміна

При підписанні первинних документів виконується також і підписання вкладень. При погодженні документа контрагентом виконується також допідписання вкладення у форматі р7s.

Відеоінструкція - https://www.youtube.com/watch?v=w7\_fVhxmW9E&index=7&list=PL9Kdn-9UWhDVZHgQ4sgx1OvYNIKDLE6Cn

## Як створити власний шаблон первинного документа?

У програмі "М.Е.Doc" реалізовано можливість створення власних шаблонів первинних документів (наприклад, рахунків, актів, акті замовлення та повернення, довіреностей, договорів, специфікацій по підприємству та інших будь яких документів). Створивши власний шаблон ви з легкістю зможете його заповнити, підписати та відправити своєму контрагентові. Для створення власного шаблону виконайте наступне:

- 1. Увійдіть в Первинні документи Шаблони первинних документів.
- 2. Оберіть групу, до якої необхідно додати новий шаблон або створіть власну через команду **Файл Додати групу.**



3. Оберіть команду меню Файл - Створити запис.



4. У відкритому вікні *Новий шаблон,* де задаються основні параметри для шаблону: код, найменування, тип документа та група.

🔑 Новий шаблон		×		
Код:	12345			
Найменування:	Договір покупки			
Тип документа:	Договір	•		
Група:	Інші	•		
Відображати в усіх підприємствах				
		ОК Відміна		

5. Натисніть кнопку ОК, після чого відкриється Конструктор шаблона.



Користуючись підключеними допоміжними системними полями та висувними панелями ви самостійно створюєте власний шаблон. Збережіть його та починаєте використовувати у своїй роботі.

У конструкторі шаблону документу доступна функція Налаштування комплекту підписів для створеного шаблону документу. Оберіть команду **Файл - Налаштування комплекту** підписів.



Відкриється вікно Підписи в якому допомогою кнопок зі стрілками сформуйте бажаний комплект підписів для даного документу.

80	Підписи			_ 🗆 🗙
	Накладати № п/п 1	Бухгалтер	$ < < < < \\ > > > \\ > $	Ні Назва Директор Печатка Співробітник Підпис будь якої особи SignFiz

Обмінюйтеся первинними документами в електронному вигляді через Інтернет адже це регламентовано рядом законів України, тому ви можете без жодних сумнівів чи побоювань використовувати всі можливості програмі «М.Е.Doc».

## Чому не передаються документи між обліковою системою та М.Е.Doc?

Раніше, для обміну даними між обліковою системою та М.Е.Doc використовували стиковку (найвідоміша «Медова стиковка»). Для використання її переваг користувачу необхідно було придбати окремий файл. Відтепер розробником представлений новий модуль "М.Е.Doc.Інтеграція". Придбавши даний модуль маєте можливість використовувати будь-який файл стиковки або завантажувати його безкоштовно від розробника.

Зауважимо! Повноцінна робота М.Е.Doc.Інтеграції можлива, як і раніше, лише при оплаті ліцензії. Ціна від розробника не змінилася, для нових клієнтів 602 грн на рік, а щорічне продовження 600 грн на рік, незалежно від кількості е-документів. Додатковий модуль працює, як всі модулі програми, за кодом доступу. Після оплати модуля необхідно завантажити його до програми, в розділ "Адміністрування" - "Керування кодом доступу".

Подальша перевірка сформованих ліцензій та терміни їх дії можна відслідковувати в програмі (в тому ж розділі) або на офіційному сайті в розділі "Код доступу".

Важливо! Використання нового модулю доступне починаючи з оновлення М.Е.Doc, версії 11.00.005.